



ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਰਾਜ ਵਿੱਦਿਅਕ ਬੋਜ ਅਤੇ ਸਿਖਲਾਈ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਪੰਜਾਬ

ਫੋਟੋ ਮੰਜਿਲ-ਫੋਜ ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਬੋਰਡ ਕੰਪ-ਐ-ਬਲਾਕ-8
ਸਾਹਿਬਜ਼ਾਦਾ ਅਜੀਤ ਸਿੰਘ ਨਗਰ (ਮੁਹਾਲੀ), ਫੋਨ ਨੰਬਰ- 0172-2212221

ਵੱਲ

(ਸੀ.ਸਲ/ਨੋਟਿਸ ਬੋਰਡ ਰਾਹੀਂ)

ਸਮੂਹ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੀ.ਸਿ),
ਸਮੂਹ ਜਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਨੋਡਲ ਅਫਸਰ,
ਸਮੂਹ ਸਕੂਲ ਮੁਖੀ (ਮਿਡਲ/ਹਾਈ/ਸੀ.ਸਿ)
ਪੰਜਾਬ।
ਮੀਮੋ ਨੰਬਰ : E-593080/ਪ੍ਰੀ-7/110
ਮਿਤੀ : ਐਸ.ਏ.ਐਸ. ਨਗਰ, 21.03.2024

ਵਿਸਾ: NMMS ਅਤੇ PSTSE (ਜਮਾਤ 8ਵੀ) ਦੀ ਸਾਂਝੀ ਵਜੀਫਾ ਪ੍ਰੀਖਿਆ-2023 ਤੋਂ PSTSE-2023 (ਜਮਾਤ 10ਵੀ) ਵਜੀਫਾ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਸੰਬੰਧੀ।

- 1.0 ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਖਿਆਨ ਦੇਣ ਦੀ ਖੋਚਲ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- 2.0 NMMS ਤੇ PSTSE-2023(ਜਮਾਤ 8ਵੀ) ਦੀ ਸਾਂਝੀ ਵਜੀਫਾ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਤੇ PSTSE-2023 (ਜਮਾਤ 10ਵੀ) ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਮਿਤੀ 31.03.2024 ਦਿਨ ਐਤਵਾਰ ਸਮਾਂ ਸਵੇਰੇ 10:00 ਵਜੇ ਤੋਂ ਦੁਪਹਿਰ 01:00 ਵਜੇ ਤੱਕ ਕਰਵਾਈ ਜਾਣੀ ਹੈ।
- 3.0 ਇਸ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਲਈ ਰਜਿਸਟਰ ਹੋਏ ਪ੍ਰੀਖਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਰੋਲ ਨੰਬਰ ਸਕੂਲਾਂ ਵੱਲੋਂ ਆਪਣੇ ਪਾਠ ਤੇ ਸਕੂਲ ਲਾਗ-ਇੰਨ ਆਈ-ਡੀ ਤੇ ਲਾਗ-ਇੰਨ ਕਰਕੇ ਡਾਊਨਲੋਡ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਇਸ ਸੰਬੰਧੀ ਲਿੰਕ ਈ-ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਪੋਰਟਲ ਤੇ ਲਾਈਵ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਸਕੂਲ ਮੁਖੀਆਂ ਨੂੰ ਹਦਾਇਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਕਿ ਇਹ ਰੋਲ ਨੰਬਰ ਡਾਊਨਲੋਡ ਕਰਕੇ ਪ੍ਰੀਖਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣ ਅਤੇ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰੀਖਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ 100% ਹਾਜ਼ਰੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
- 4.0 ਪ੍ਰੀਖਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਹਾਜ਼ਰੀ ਸ਼ੀਟ ਅਤੇ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਕੁਝ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰਫਾਰਮੇ (ਨਾਲ ਨੰਬੀ) ਆਪ ਜੀ ਨੂੰ ਭੇਜੇ ਜਾ ਰਹੇ ਹਨ ਅਤੇ ਹਦਾਇਤ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਹਾਜ਼ਰੀ ਸ਼ੀਟ, ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰਫਾਰਮੇ ਆਪਣੇ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਸੰਬੰਧਿਤ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰਾਂ ਨੂੰ ਫਾਰਵਰਡ ਕੀਤੇ ਜਾਣ।
- 5.0 ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਵਿੱਚ ਲਗਾਏ ਅਮਲੇ(ਸੁਪਰਡੈਂਟ, ਡਿਪਟੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ, ਨਿਗਰਾਨ) ਦੀ ਡਿਊਟੀ ਉਸ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਵਿੱਚ ਨਾਂ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇ ਜਿੱਥੇ ਉਹ ਸੇਵਾਵਾਂ ਨਿਭਾ ਰਿਹਾ ਹੈ।

ਨੋਟ: ਰਜਿਸਟਰ ਹੋਏ ਪ੍ਰੀਖਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਹਾਜ਼ਰੀ ਸ਼ੀਟ, ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰਫਾਰਮੇ।

ਦਫਤਰ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੀ.ਸਿ) ਏ/ਫੋਜ

ਸਿੱਧ ਅੰਕੜ ਨੰ - 5-6/2024/934

ਮਿਤੀ 22/03/2024

ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ,

ਉਪਰੋਕਤ 21 ਉਪਰੋਕਤ ਸੰਬੰਧਿਤ ਅਫਸਰ ਮੁਖੀਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ

ਐਸ.ਸੀ.ਈ.ਆਰ.ਟੀ, ਪੰਜਾਬ।

ਸਮਾਂ ਪੱਕਾ 21/03/24 ਨੂੰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੀ.ਸਿ) ਏ/ਫੋਜ
22/03/24



ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰ ਖੋਲ੍ਹਣ ਸਬੰਧੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ

ਸਾਲ 2023-24

ਤਸਦੀਕ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਪ੍ਰੀਖਿਆਵਾਂ(NMMS/PSTSE-ਜਮਾਤ ਲਈ) ਸਾਲ ਦੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰਾਂ ਦਾ ਬੰਡਲ ਸਾਡੀ ਹਾਜਰੀ ਵਿੱਚ ਖੋਲ੍ਹਿਆ ਗਿਆ। ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰਾਂ ਦੇ ਬੰਡਲ ਦੀਆਂ ਸੀਲਾਂ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਚੈੱਕ ਕਰ ਲਈਆਂ ਹਨ ਅਤੇ ਠੀਕ ਹਨ।

ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਦਾ ਨਾਂ.....

ਜਿਲ੍ਹਾ.....

1. ਨਿਗਰਾਨ.....

2. ਸਹਾਇਕ ਸੁਪਰਡੈਂਟ

3. ਡਿਪਟੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ

ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ.....

ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ.....

ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਵਿੱਚ ਹਾਜਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦਾ ਕੈਟਾਗਰੀ ਵਾਈਜ਼ ਵੇਰਵਾ

ਸਾਲ 2023-24

ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦਾ ਨਾਮ.....

ਜਮਾਤ

ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਦਾ ਨਾਂ

1. ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਵਿੱਚ ਬੈਠੇ ਕੁੱਲ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ

ਲੜੀ ਨੰ:	ਜਨਰਲ	ਓ.ਬੀ.ਸੀ.	EWS (Economically Weaker Section)	ਐਸ.ਸੀ.	ਅੰਗਹੀਣ	ਕੁੱਲ ਜੋੜ
ਲੜਕੇ						
ਲੜਕੀਆਂ						
ਕੁੱਲ						

ਦਸਤਖਤ

ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦਾ ਨਾਮ

ਫੋਨ ਨੰਬਰ:

ਸਾਲ 2023-24

ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦਾ ਨਾਮ.....

ਜਮਾਤ

ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦੌਰਾਨ ਕੰਮ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਦੇ ਭੁਗਤਾਨ ਦਾ ਵੇਰਵਾ:

1	ਕੇਂਦਰ ਕੰਟਰੋਲਰ	ਸਕੂਲ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ	500.00
2	ਸੈਂਟਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ	ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਦੇ ਲੈਕਚਰਾਰ ਜਾਂ ਹੋਰ ਕੋਈ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ	450.00
3	ਡਿਪਟੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ	ਲੈਕਚਰਾਰ (350 ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਲਈ ਇੱਕ ਡਿਪਟੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ)	300.00
4	ਨਿਗਰਾਨ	ਮਾਸਟਰ/ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ (35-40 ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਲਈ ਇੱਕ ਨਿਗਰਾਨ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ)	250.00
5	ਸਹਾਇਕ ਸੁਪਰਡੈਂਟ	ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਦਾ ਕਲਰਕ	250.00
6	ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦੌਰਾਨ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਦੀ ਤਿਆਰੀ ਲਈ ਕੇਂਦਰ ਖਰਚਾ	(ਸਟੇਸ਼ਨਰੀ ਆਦਿ ਦੇ ਬਿਲ ਨਾਲ ਜਰੂਰ ਨੱਥੀ ਕੀਤੇ ਜਾਣ) ਰੁਪਏ 500 ਜਾਂ ਰੁਪਏ 500 ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੀ ਸਟੇਸ਼ਨਰੀ ਖਰੀਦਣ ਲਈ ਕੁਟੇਸ਼ਨਾਂ ਲਈਆਂ ਜਾਣ।	500.00
7	ਚੌਕੀਦਾਰ	ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਦਾ ਦਰਜਾ ਚਾਰ ਕਰਮਚਾਰੀ	100.00
8	ਪਾਣੀ ਪਿਲਾਉਣ ਵਾਲਾ	ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਦਾ ਦਰਜਾ ਚਾਰ ਕਰਮਚਾਰੀ	100.00
9	ਸਫਾਈ ਸੇਵਕ	ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਦਾ ਦਰਜਾ ਚਾਰ ਕਰਮਚਾਰੀ	100.00
10	ਦਫਤਰੀ	ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਦਾ ਦਰਜਾ ਚਾਰ ਕਰਮਚਾਰੀ	100.00

ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ,
 ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ,
 ਐਸ.ਸੀ.ਈ.ਆਰ.ਟੀ, ਪੰਜਾਬ।

ਰਿਸ਼ਤੇਦਾਰ ਦਾ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਨਾਂ ਦੇਣ ਸਬੰਧੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ

ਸਾਲ 2023-24

ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦਾ ਨਾਮ.....

ਜਮਾਤ

ਤਸਦੀਕ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸਾਲ 2023-24 ਵਿੱਚ ਪ੍ਰੀਖਿਆ

ਕੇਂਦਰ....., ਜਮਾਤ..... ਵਿੱਚ ਮੇਰਾ ਕੋਈ

ਰਿਸ਼ਤੇਦਾਰ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਨਹੀਂ ਦੇ ਰਿਹਾ ਹੈ।

ਦਸਤਖਤ ਨਿਗਰਾਨ/ ਡਿਪਟੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ

ਪ੍ਰਤੀ ਹਸਤਾਖਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ



ਭੁਗਤਾਨ ਸਬੰਧੀ ਰਸੀਦਾਂ

ਸਾਲ 2023-24

ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦਾ ਨਾਮ.....

ਜਮਾਤ

ਲੜੀ	ਨਾਮ	ਅਹੁਦਾ ਅਤੇ ਪਤਾ	ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਡਿਊਟੀ ਦਾ ਵੇਰਵਾ	ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤੀ ਰਕਮ	ਦਸਤਖਤ

ਸਬਦਾਂ ਵਿੱਚ ਰਕਮ

ਕੁੱਲ ਜੋੜ:.....

ਦਸਤਖਤ ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ:.....

ਦਸਤਖਤ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ.....

ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਦਾ ਨਾਮ.....

ਸੀਟਿੰਗ ਪਲਾਨ
ਸਾਲ 2023-24

ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦਾ ਨਾਮ..... ਜਮਾਤ

ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਜਿਲ੍ਹਾ

ਬੈਠਣ ਦੀ ਯੋਜਨਾ (ਸੀਟਿੰਗ ਪਲਾਨ) ਕਮਰਾ ਨੰ:.....

ਪਹਿਲੀ ਲਾਈਨ ਦੂਜੀ ਲਾਈਨ ਤੀਜੀ ਲਾਈਨ ਚੌਥੀ ਲਾਈਨ ਪੰਜਵੀਂ ਲਾਈਨ

ਦਸਤਖਤ ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ

ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਮੋਬਾਇਲ ਨੰਬਰ.....

ਦਫ਼ਤਰ ਐੱਸ.ਸੀ.ਈ.ਆਰ.ਟੀ. ਨੂੰ ਭੇਜਣ ਵਾਲੀ ਸਮੱਗਰੀ

ਦਫ਼ਤਰ ਐੱਸ.ਸੀ.ਈ.ਆਰ.ਟੀ ਨੂੰ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਹੇਠ ਲਿਖੀ ਸਮੱਗਰੀ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ :

1. ਉੱਤਰ ਪਤਰੀਆਂ ਦੇ ਸੀਲਬੰਦ ਮੋਹਰਬੰਦ ਕੀਤੇ ਲਿਫਾਫੇ।
2. ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀਆਂ ਹਾਜ਼ਰੀ ਸੂਚੀਆਂ।
3. Annex i ਤੋਂ vi ਇੱਕ ਲਿਫਾਫੇ ਵਿੱਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣ :
 - i. Annex 3 (i): ਸਿਟਿੰਗ ਪਲਾਨਜ਼।
 - ii. Annex 3 (ii): ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਵਿੱਚ ਹਾਜ਼ਰ ਅਤੇ ਗੈਰਹਾਜ਼ਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦਾ ਵੇਰਵਾ।
 - iii. Annex 3 (iii) : ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰ ਅਤੇ ਉੱਤਰ ਕਾਪੀਆਂ ਦੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਅਤੇ ਵਰਤੋਂ ਸਬੰਧੀ ਵੇਰਵਾ।
 - iv. Annex 3 (iv) ਰਿਸ਼ਤੇਦਾਰ ਦਾ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਨਾਂ ਦੇਣ ਸਬੰਧੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ।
 - v. Annex 3 (v) ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਵਿੱਚ ਹਾਜ਼ਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦਾ ਕੈਟਾਗਰੀ ਵਾਈਜ਼ ਵੇਰਵਾ।
 - vi. Annex3 (vi) ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰ ਖੋਲ੍ਹਣ ਸਬੰਧੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ।

ਨੋਟ : ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰਾਂ ਦੇ ਬਿੱਲ (Annex4(a), 4(b)) ਜਿਲ੍ਹਾ ਨੋਡਲ ਅਫ਼ਸਰ (NMMS ਅਤੇ PSTSE) ਨੂੰ ਜਮਾਂ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਬਿੱਲਾਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਸੰਬੰਧਿਤ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫ਼ਸਰ(ਸੈ.ਸਿ.) ਵੱਲੋਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਇਨ੍ਹਾਂ ਬਿੱਲਾਂ ਦੇ ਭੁਗਤਾਨ ਸੰਬੰਧੀ ਬਜਟ ਸੰਬੰਧਿਤ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫ਼ਸਰ (ਸੈ.ਸਿ.) ਨੂੰ ਹੈਡਆਫਿਸ ਵਲੋਂ ਭੇਜ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।


ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ,

ਐੱਸ.ਸੀ.ਈ.ਆਰ.ਟੀ, ਪੰਜਾਬ।

ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਵਿੱਚ ਹਾਜਰ ਅਤੇ ਗੈਰ-ਹਾਜਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦਾ ਵੇਰਵਾ

ਸਾਲ 2023-24

ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦਾ ਨਾਮ..... ਜਮਾਤ

ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਦਾ ਨਾਮ..... ਜਿਲ੍ਹਾ

1. ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਵਿੱਚ ਹਾਜਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਰੋਲ ਨੰਬਰ ਦਾ ਵੇਰਵਾ.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਵਿੱਚ ਗੈਰ ਹਾਜਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਰੋਲ ਨੰਬਰਾਂ ਦਾ ਵੇਰਵਾ.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ਦਸਤਖਤ ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ

ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਮੋਬਾਇਲ ਨੰਬਰ.....



ਸਾਲ 2023-24 ਸਬੰਧੀ ਨਿਗਰਾਨ ਅਮਲੇ ਦੀਆਂ ਡਿਊਟੀਆਂ ਬਾਰੇ ਹਦਾਇਤਾਂ

1. ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ:- (ਲੈਕਚਰਾਰ ਕਾਡਰ ਵਿੱਚ)

- ਉਹ ਇਸ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਦੇ ਸਮੁੱਚੇ ਪ੍ਰਬੰਧ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਨਿਭਾਵੇਗਾ, ਉਹ ਦਫਤਰ ਵਲੋਂ ਭੇਜੀਆਂ ਗਈਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰੇਗਾ।
- ਅ) ਨਿਗਰਾਨ ਅਮਲੇ ਵਿੱਚੋਂ ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਨਿਗਰਾਨ ਆਪਣੀ ਡਿਊਟੀ ਠੀਕ ਢੰਗ ਨਾਲ ਨਹੀਂ ਨਿਭਾਉਂਦਾ ਤਾਂ ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਉਸ ਨੂੰ ਉਸ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਤੋਂ ਮੁਕਤ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- ੲ) ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਵਿੱਚ ਬੈਠੇ ਉਸ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦਾ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰ ਰੱਦ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜੇ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦੌਰਾਨ ਅਨੁਚਿਤ ਸਾਧਨਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰ ਰਿਹਾ ਹੋਵੇ।
- ਸ) ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਹਰ ਇੱਕ ਨਿਗਰਾਨ ਤੋਂ ਇਹ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਲਵੇਗਾ ਕਿ ਸੈਂਟਰ ਵਿੱਚ ਉਸਦਾ ਕੋਈ ਨਜ਼ਦੀਕੀ ਰਿਸ਼ਤੇਦਾਰ ਇਹ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਨਹੀਂ ਦੇ ਰਿਹਾ।

2. ਡਿਪਟੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ:- (ਲੈਕਚਰਾਰ ਕਾਡਰ ਵਿੱਚ)

ਡਿਪਟੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਨੂੰ ਸੁਚਾਰੂ ਢੰਗ ਨਾਲ ਚਲਾਉਣ ਲਈ ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦੀ ਸਹਾਇਤਾ ਕਰੇਗਾ। ਉਹ ਇਸ ਗੱਲ ਦਾ ਵੀ ਧਿਆਨ ਰੱਖੇ ਕਿ ਕੋਈ ਬਾਹਰਲਾ ਵਿਅਕਤੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਵਿੱਚ ਦਖਲ ਅੰਦਾਜ਼ੀ ਨਾ ਕਰੇ, ਉਹ ਇਹ ਵੀ ਵੇਖੇਗਾ ਕਿ ਕੋਈ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦੌਰਾਨ ਅਨੁਚਿਤ ਸਾਧਨ ਨਾ ਵਰਤੇ।

3. ਸਹਾਇਕ ਸੁਪਰਡੈਂਟ:- (ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਕਲਰਕ)

ਸਹਾਇਕ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰਾਂ, ਉੱਤਰ ਸੀਟਾਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦੌਰਾਨ ਹੋਰ ਵਰਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਸਮੱਗਰੀ ਆਦਿ ਦਾ ਹਿਸਾਬ ਰੱਖੇਗਾ ਅਤੇ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦੇ ਪ੍ਰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦੀ ਸਹਾਇਤਾ ਕਰੇਗਾ। ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦੌਰਾਨ ਕੀਤੇ ਖਰਚੇ ਦਾ ਬਿਲ ਤਿਆਰ ਕਰੇਗਾ।

4. ਨਿਗਰਾਨ ਅਮਲਾ: ਰੈਗੂਲਰ ਮਾਸਟਰ / ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ ਕਾਡਰ)

ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਵਿੱਚ ਬੈਠੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਨਿਗਰਾਨੀ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ ਇਸ ਗੱਲ ਦਾ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਧਿਆਨ ਰੱਖੇਗਾ ਕਿ ਕੋਈ ਵੀ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦੌਰਾਨ ਅਨੁਚਿਤ ਸਾਧਨ ਨਾ ਵਰਤੇ ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਵੀ ਅਨੁਚਿਤ ਸਾਧਨ ਦਾ ਕੇਸ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਆਵੇ ਤਾਂ ਤੁਰੰਤ ਉਸ ਬਾਰੇ ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਲਿਆਵੇ। ਉਹ ਉੱਤਰ ਸੀਟਾਂ ਉੱਤੇ ਲੱਗੇ ਹੋਏ ਨੰਬਰਾਂ ਨੂੰ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਹਸਤਾਖਰ ਸੀਟ ਉੱਤੇ ਉਸ ਦੇ ਰੋਲ ਨੰਬਰ ਅਤੇ ਹਸਤਾਖਰ ਦੇ ਸਾਹਮਣੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਤੋਂ ਜਰੂਰ ਲਿਖਵਾਏ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੰਬਰਾਂ ਨੂੰ ਜਰੂਰ ਚੈੱਕ ਕਰੇ। ਉਹ ਉੱਤਰ ਸੀਟਾਂ ਤੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੁਆਰਾ ਲਿਖੇ ਸਾਰੇ ਇੰਦਰਾਜ ਜਿਵੇਂ ਰੋਲ ਨੰਬਰ, ਨਾਂ, ਹਸਤਾਖਰ ਆਦਿ ਹਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੇ ਠੀਕ ਭਰੇ ਹਨ ਆਦਿ ਬਾਰੇ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਚੈੱਕ ਕਰ ਲਵੇ। ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀਆਂ ਰੋਲ ਨੰਬਰ ਸਲਿੱਪਾਂ, ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ ਅਤੇ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਦੇ ਮੁਖੀ ਵੱਲੋਂ ਤਸਦੀਕਸੂਦਾ ਕੀਤੀ ਫੋਟੋ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਚੈੱਕ ਕਰ ਲਏ ਜਾਣ।


ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ,

ਐਸ.ਸੀ.ਈ.ਆਰ.ਟੀ, ਪੰਜਾਬ।



Annex 3 (iii)

ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰ ਅਤੇ ਉੱਤਰ ਕਾਪੀਆਂ ਦੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਅਤੇ ਵਰਤੋਂ ਸਬੰਧੀ ਵੇਰਵਾ

ਸਾਲ 2023-24

ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦਾ ਨਾਮ.....

ਜਮਾਤ

.....

	ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰ	
1	ਕੁੱਲ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ	
2	ਕੁੱਲ ਵਰਤੇ ਗਏ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ	
3	ਬਕਾਇਆ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰ ਉੱਤਰ ਸੀਟਾਂ	
4	ਕੁੱਲ ਉੱਤਰ ਸੀਟਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ	
5	ਕੁੱਲ ਵਰਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਉੱਤਰ ਸੀਟਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ	
6	ਬਕਾਇਆ ਉੱਤਰ ਸੀਟਾਂ	

ਦਸਤਖਤ ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ

ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਮੋਬਾਇਲ ਨੰਬਰ.....

ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਦਾ ਨਾਮ :



- iv. ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਦਾ ਨਾਂ
 - v. ਕੁੱਲ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ.....
 - vi. ਹਾਜ਼ਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ.
 - vii. ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀ ਦੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ.....
 - viii. ਵਿਕਲਾਂਗ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ.....
 - ix. ਓ.ਬੀ.ਸੀ.ਦੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ.....
 - x. EWS (Economically Weaker Section) ਦੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ
 - xi. ਜਨਰਲ ਕੈਟਾਗਰੀ ਦੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ.....
11. ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀਆਂ ਹਾਜ਼ਰੀ ਲਿਸਟਾਂ ਤਹਿਸੀਲ/ ਕੇਂਦਰ ਵਾਈਜ਼ ਵੱਖਰੇ ਤੌਰ ਤੇ ਲਿਫਾਫੇ ਵਿੱਚ ਪਾ ਕੇ ਭੇਜੀਆਂ ਜਾਣ।
 12. Annex3.(i) ਤੋਂ 3.(vi) ਤੱਕ ਇੱਕ ਪੈਕੇਟ ਵਿੱਚ ਪਾ ਕੇ ਭੇਜੇ ਜਾਣ।
 13. ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੇ ਆਪਣਾ ਰੋਲ ਨੰਬਰ ਉੱਤਰ ਸੀਟ ਤੇ ਕਿਵੇਂ ਲਿਖਣਾ ਹੈ, ਇਸ ਬਾਰੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ / ਨਿਗਰਾਨ ਵੱਲੋਂ ਜਰੂਰ ਦੱਸਿਆ ਜਾਵੇ।
 14. ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰ ਵਿੱਚ ਦੋ ਤਰਾਂ ਦੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਹੋਣਗੇ (1) ਮਾਨਸਿਕ ਯੋਗਤਾ (2) ਵਿਸ਼ਿਆਂ ਦੀ ਯੋਗਤਾ
 15. NMMS/PSTSE ਪ੍ਰੀਖਿਆਵਾਂ ਦਾ ਸਮਾਂ ਸਵੇਰੇ 10:00 ਵਜੇ ਤੋਂ ਦੁਪਹਿਰ 1:00 ਵਜੇ ਤੱਕ (3 ਘੰਟੇ) ਦਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਸਾਰੀਆਂ ਪ੍ਰੀਖਿਆਵਾਂ ਵਿੱਚ Physically Handcapped ਪ੍ਰੀਖਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਅੱਧੇ ਘੰਟੇ ਦਾ ਵਾਧੂ ਸਮਾਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
 16. ਜੇ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਨੂੰ ਇੱਕ ਵਾਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਹੱਲ ਕਰਕੇ ਉੱਤਰ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਉਸ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਦਾ ਕੋਈ ਵੀ ਅੰਕ ਨਹੀਂ ਮਿਲੇਗਾ। ਇਸ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਰਿਣਾਤਮਿਕ (ਨੈਗੇਟਿਵ) ਮਾਰਕਿੰਗ ਨਹੀਂ ਹੈ।
 17. ਉੱਤਰ ਨੂੰ ਗੋਲ ਚੱਕਰ ਵਿੱਚ ਭਰਨ ਲਈ ਸੁਰਮੇ ਵਾਲੀ ਪੈਨਸਿਲ ਦਾ ਪ੍ਰਯੋਗ ਨਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ। ਕੇਵਲ ਬਲ ਪੁਆਇੰਟ ਪੈਨ ਨਾਲ ਹੀ ਗੋਲ ਚੱਕਰ ਭਰਿਆ ਜਾਵੇ। ਵਾਈਟ ਫਲਿਊਡ ਵਰਤਣ ਦੀ ਪੂਰਨ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
 18. ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਲਈ ਉੱਤਰ ਸੀਟਾਂ ਤੇ ਨੰਬਰ ਲੱਗੇ ਹੋਏ ਹਨ। ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਵੱਲੋਂ ਨਿਗਰਾਨ ਅਮਲੇ ਨੂੰ ਹਦਾਇਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਕਿ ਉੱਤਰ ਸੀਟਾਂ ਉੱਤੇ ਲੱਗੇ ਹੋਏ ਨੰਬਰਾਂ ਨੂੰ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਹਸਤਾਖਰ ਸੀਟ ਉੱਤੇ ਉਸ ਦੇ ਰੋਲ ਨੰਬਰ ਦੇ ਸਾਹਮਣੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਤੋਂ ਜਰੂਰ ਲਿਖਵਾਉਣ ਅਤੇ ਆਪ ਇਨ੍ਹਾਂ ਨੰਬਰਾਂ ਨੂੰ ਜਰੂਰ ਚੈੱਕ ਕਰਨ।
 19. ਉੱਤਰ ਸੀਟ ਤੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੁਆਰਾ ਲਿਖੇ ਸਾਰੇ ਇੰਦਰਾਜ ਜਿਵੇਂ ਰੋਲ ਨੰਬਰ ਆਦਿ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੇ ਠੀਕ ਭਰੇ ਹਨ, ਬਾਰੇ ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਚੈੱਕ ਕਰਵਾ ਲਵੇ।
 20. ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ admit cards ਉੱਤੇ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ ਅਤੇ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਦੇ ਮੁੱਖੀ ਵੱਲੋਂ ਤਸਦੀਕ ਸੁਦਾ ਫੋਟੋ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਚੈੱਕ ਕਰ ਲਏ ਜਾਣ ਅਤੇ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਸਮਾਪਤੀ ਉਪਰੰਤ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਹੀ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣ।

(Handwritten Signature)

ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ,

ਐਸ.ਸੀ.ਈ.ਆਰ.ਟੀ, ਪੰਜਾਬ।



PSTSE /NMMS (ਜਮਾਤ 8ਵੀਂ)-2023 ਦੀ ਸਾਂਝੀ ਵਜੀਫਾ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਤੇ PSTSE (ਜਮਾਤ 10ਵੀਂ) -2023 ਵਜੀਫਾ

ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਮਿਤੀ 31.03.2024

ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ/ ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਅਤੇ ਕਲਰਕ ਲਈ ਹਦਾਇਤਾਂ

1. SC/BC ਜਾਂ ਵਿਲੱਖਣ ਸਮਰੱਥਾ ਵਾਲੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਜੇਕਰ ਕੈਟਾਗਰੀ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪੇਸ਼ ਕਰਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਉਹ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਭੇਜਣਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ।
2. ਨੇਕ ਨੀਤੀ ਵਾਲੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੂੰ ਨਿਗਰਾਨ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਜੋ ਕਿ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦੇ ਸੁਚਾਰੂ ਸੰਚਾਲਨ ਵਿੱਚ ਸਹਾਈ ਹੋ ਸਕੇ।
3. ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਨੇ ਇਹ ਗੱਲ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਰੱਖਣੀ ਹੈ ਕਿ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਇਹੋ ਜਿਹਾ ਕਰਮਚਾਰੀ (ਨਿਗਰਾਨ) ਨਿਯੁਕਤ ਨਾਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ, ਜਿਸ ਦਾ ਕੋਈ ਰਿਸਤੇਦਾਰ ਇਸ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਵਿੱਚ ਉਪਰੋਕਤ ਪ੍ਰੀਖਿਆਵਾਂ ਦੇ ਰਿਹਾ ਹੋਵੇ। ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਲਿਆ ਜਾਵੇ।
4. ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ 350 ਤੋਂ ਵੱਧ ਜਾਣ ਤੇ ਦੂਸਰਾ ਡਿਪਟੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਵਿੱਚ ਲੜਕੀਆਂ ਦੀ ਸੰਖਿਆ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ ਇਸਤਰੀ ਨਿਗਰਾਨ ਦੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਜਰੂਰ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
5. ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰ ਦੇ ਲਿਫਾਫੇ ਖੋਲਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਉਸ ਦੀਆਂ ਸੀਲ ਬੰਦ ਮੋਹਰਾਂ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਘੋਖ ਲਈਆਂ ਜਾਣ ਅਤੇ ਤਿੰਨ ਨਿਗਰਾਨਾਂ ਤੋਂ ਇੱਕ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਤੇ ਹਸਤਾਖਰ ਕਰਵਾ ਲਏ ਜਾਣ ਕਿ ਲਿਫਾਫੇ ਦੀਆਂ ਸੀਲ ਬੰਦ ਮੋਹਰਾਂ ਠੀਕ ਪਾਈਆਂ ਗਈਆਂ।
6. ਕੋਈ ਵੀ ਬਾਹਰਲਾ ਵਿਅਕਤੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਹਾਲ ਦੇ ਨੇੜੇ ਨਹੀਂ ਆਉਣਾ ਚਾਹੀਦਾ।
7. ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਵਿੱਚ ਖਰਚੇ ਸਬੰਧੀ ਮੁਕੰਮਲ ਰਸੀਦਾਂ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਸਮਾਪਤ ਹੋਣ ਤੇ ਦਫਤਰ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ.ਸਿ) ਵਿਖੇ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣ।
8. ਹਾਜਰੀ ਸੀਟਾਂ ਦਾ ਨਮੂਨਾ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ:-

1	2	3	4	5	6	7	8	9
ਲੜੀ ਨੰ:	ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦਾ ਰੋਲ ਨੰਬਰ	ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦਾ ਨਾਂ	ਪਿਤਾ ਦਾ ਨਾਂ	ਜਨਮ ਮਿਤੀ	ਜਾਤ	ਸਕੂਲ ਦਾ ਨਾਂ ਅਤੇ ਫੋਨ ਨੰਬਰ ਜਿੱਥੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਪੜ੍ਹਦਾ ਹੈ	ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰ ਦਾ ਕੋਡ(ਜੇਕਰ ਹੋਵੇ), ਓ.ਐਮ.ਆਰ ਸੀਟ ਦਾ ਨੰਬਰ	ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ

ਹਾਜਰੀ ਸੀਟ ਉੱਤੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਓ.ਐਮ.ਆਰ. ਸੀਟ ਦਾ ਨੰਬਰ ਲਿਖੇਗਾ ਅਤੇ ਹਸਤਾਖਰ ਕਰੇਗਾ, ਜਿਸ ਨੂੰ ਨਿਗਰਾਨ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕਰਨਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ। ਹਾਜਰੀ ਸੀਟਾਂ ਸਮੇਤ ਹੋਰ ਪ੍ਰਫਾਰਮੇ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ ਦੇ ਤੁਰੰਤ ਬਾਅਦ ਇਸ ਸੰਸਥਾ ਨੂੰ ਭੇਜੇ ਜਾਣ।

9. ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਵੱਲੋਂ ਨਿਗਰਾਨ ਅਮਲੇ ਨੂੰ ਸਖਤ ਹਦਾਇਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਕਿ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਵੱਲੋਂ ਓ.ਐਮ.ਆਰ. ਸੀਟ ਤੇ ਵੇਰਵੇ ਤੇ ਰੋਲ ਨੰਬਰ ਅਨੁਸਾਰ ਸਹੀ ਗੋਲੇ ਭਰੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਓ.ਐਮ.ਆਰ. ਸੀਟਾਂ ਦੀ ਸਕੈਨਿੰਗ ਸਮੇਂ ਕੋਈ ਦਿੱਕਤ ਪੇਸ਼ ਨਾ ਆਏ।
10. ਉੱਤਰ ਸੀਟਾਂ ਦੇ ਸੀਲਬੰਦ ਕੀਤੇ ਲਿਫਾਫਿਆਂ ਉੱਤੇ ਹੇਠ ਲਿਖੀ ਸੂਚਨਾ ਜਰੂਰ ਲਿਖੀ ਜਾਵੇ :
 - i. ਜਿਲ੍ਹੇ ਦਾ ਨਾਂ
 - ii. ਤਹਿਸੀਲ ਦਾ ਨਾਂ
 - iii. ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦਾ ਨਾਂ

PSTSE /NMMS ਦੀ ਸਾਂਝੀ ਵਜੀਫਾ ਪ੍ਰੀਖਿਆ (ਜਮਾਤ 8ਵੀਂ)- 2023 ਤੇ PSTSE (ਜਮਾਤ 10ਵੀਂ) -2023 ਵਜੀਫਾ ਪ੍ਰੀਖਿਆ

ਮਿਤੀ 31.03.2024

ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ.ਸਿ) ਲਈ ਹਦਾਇਤਾਂ

1. ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦੌਰਾਨ ਆਪ ਜੀ ਵੱਲੋਂ ਆਪਣੇ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰਾਂ ਦਾ ਨਿਰੀਖਣ ਕਰਨਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ।।
2. ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦੇ ਸਮੁੱਚੇ ਪ੍ਰਬੰਧ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਆਪ ਦੀ ਹੋਵੇਗੀ।
3. NMMS & PSTSE-2023 (ਜਮਾਤ 8ਵੀਂ) ਤੇ PSTSE-2023 (ਜਮਾਤ 10ਵੀਂ) ਵਜੀਫਾ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦਾ ਸਮਾਂ ਸਵੇਰੇ 10:00 ਵਜੇ ਤੋਂ ਦੁਪਹਿਰ 01:00 ਵਜੇ (3 ਘੰਟੇ) ਦਾ ਹੈ। Physically Handicap ਪ੍ਰੀਖਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਅੱਧੇ ਘੰਟੇ ਦਾ ਵਾਧੂ ਸਮਾਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇ।
4. ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰੀਖਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਬੈਠਣ, ਬਿਜਲੀ, ਪਾਣੀ, ਸੈਨੀਟਾਇਜ਼ਰ ਆਦਿ ਦਾ ਉਚਿਤ ਪ੍ਰਬੰਧ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
5. ਕੇਂਦਰ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੁੱਲ ਪੁਸ਼ਨ ਪੱਤਰ/ ਉੱਤਰ ਪੱਤਰੀਆਂ/ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਵੰਡੇ ਗਏ ਪੁਸ਼ਨ ਪੱਤਰ/ ਉੱਤਰ ਪੱਤਰੀਆਂ ਅਤੇ ਬਕਾਇਆ ਪੁਸ਼ਨ ਪੱਤਰਾਂ/ ਉੱਤਰ ਪੱਤਰੀਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਜਰੂਰ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇ।
6. ਇਹ ਧਿਆਨ ਰੱਖਿਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਅਤੇ ਨਿਗਰਾਨ ਅਮਲਾ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਠੀਕ ਪਾਲਣਾ ਕਰ ਰਹੇ ਹਨ।
7. ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਅਮਲਾ ਨਿਯੁਕਤ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਹਦਾਇਤਾਂ

ਕੇਂਦਰ ਕੰਟਰੋਲਰ	:	ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਦਾ ਸਕੂਲ ਮੁੱਖੀ/ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ
ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ	:	ਲੈਕਚਰਾਰ ਕਾਡਰ ਵਿੱਚੋਂ
ਡਿਪਟੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ	:	ਲੈਕਚਰਾਰ ਕਾਡਰ ਵਿੱਚੋਂ
ਸਹਾਇਕ ਸੁਪਰਡੈਂਟ	:	ਸਬੰਧਤ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਦਾ ਕਲਰਕ
ਨਿਗਰਾਨ	:	ਮਾਸਟਰ/ ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ ਕਾਡਰ ਵਿੱਚੋਂ
ਚੌਕੀਦਾਰ		
ਸਫਾਈ ਸੇਵਕ		
ਪਾਣੀ ਪਿਲਾਉਣ ਵਾਲਾ		
ਦਫਤਰੀ		

ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਵਾਲੇ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਨਿਯੁਕਤ/ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਨਿਯੁਕਤ ਕਰਮਚਾਰੀ

ਕਮਲੇਸ਼ ਸਿੰਘ

ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ,

ਐਸ.ਸੀ.ਈ.ਆਰ.ਟੀ, ਪੰਜਾਬ।



ਸਾਲ 2023-24 ਲਈ ਨਿਗਰਾਨ ਅਮਲੇ ਦੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਬਾਰੇ ਹਦਾਇਤਾਂ

1 ਕੇਂਦਰ ਕੰਟਰੋਲਰ

ਸਕੂਲ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ

2 ਕੇਂਦਰ ਸੁਪਰਡੈਂਟ

ਲੈਕਚਰਾਰ ਕਾਡਰ ਵਿੱਚੋਂ

3 ਡਿਪਟੀ ਸੁਪਰਡੈਂਟ

-ਉਕਤ-

4 ਸਹਾਇਕ ਸੁਪਰਡੈਂਟ

ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਦਾ ਕਲਰਕ

5 ਨਿਗਰਾਨ

ਮਾਸਟਰ/ ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ ਕਾਡਰ ਵਿੱਚੋਂ

6 ਚੌਕੀਦਾਰ

7 ਸਫਾਈ ਸੇਵਕ

8 ਪਾਣੀ ਪਿਲਾਉਣ ਵਾਲਾ

9 ਦਫ਼ਤਰੀ

ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਵਾਲੇ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਨਿਯੁਕਤ/ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਨਿਯੁਕਤ ਕਰਮਚਾਰੀ

(Handwritten Signature)

ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ,

ਐਸ.ਸੀ.ਈ.ਆਰ.ਟੀ, ਪੰਜਾਬ।

ਦਫਤਰ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ.ਸਿ) ਬਠਿੰਡਾ

ਵੱਲ,

ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਰਾਜ ਵਿਦਿਅਕ ਖੋਜ ਅਤੇ ਸਿਖਲਾਈ ਪ੍ਰੀਸਦ, ਪੰਜਾਬ

ਪੱਤਰ ਨੰ ਲ-6/2024/935

ਮਿਤੀ 05/03/2024

ਵਿਸ਼ਾ: NMMS ਅਤੇ PSTSE (ਕਲਾਸ ਅੱਠਵੀ) ਅਤੇ PSTSE (ਜਮਾਤ ਦੱਸਵੀ) ਦੀਆਂ ਪ੍ਰੀਖਿਆ 31-03-2024 ਲਈ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਬਣਾਉਣ ਸਬੰਧੀ।

ਹਵਾਲਾ: ਆਪ ਜੀ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ E file No:593080/174 ਮਿਤੀ:ਐਸ.ਏ.ਐਸ ਨਗਰ,19-02-2024

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ਾ ਅੰਕਿਤ ਅਤੇ ਹਵਾਲਾ ਅਧੀਨ ਪੱਤਰ ਸਬੰਧੀ ਜਿਲ੍ਹੇ ਵਿੱਚ PSTSE ਅਤੇ NMMS ਦੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ

ਸਥਾਪਿਤ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਭੇਜੇ ਜਾ ਰਹੇ ਹਨ।

ਤਹਿਸੀਲ ਦਾ ਨਾਮ	ਲੜੀ ਨੰ	ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਦਾ ਨਾਮ	ਮੋਬਾਇਲ ਨੰ	ਬੱਚਿਆ ਦੀ ਗਿਣਤੀ	ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦਾ ਨਾਮ ਜਮਾਤ ਅੱਠਵੀ	ਮੇਲ ਆਈ ਡੀ
ਬਠਿੰਡਾ	1	ਸਸਸਸ (ਲੜਕੀਆ) ਮਾਲਰੋਡ ਬਠਿੰਡਾ	KULWINDER SINGH, 9677023214	575	NMMS/PSTSE 8th	bti.gsssmallroadgirls@punjabeducation.gov.in
ਬਠਿੰਡਾ	2	ਸਹੀਦ ਸਿਪਹੀ ਸੰਦੀਪ ਸਿੰਘ ਸਕੂਲ ਆਫ਼ ਐਮੀਨੇਸ ਪਰਸਰਾਮ ਨਗਰ ਬਠਿੰਡਾ	Gurmail Singh, 9501021533	500	NMMS/PSTSE 8th	bti.gsssparasramnagarbtd@punjabeducation.gov.in
ਬਠਿੰਡਾ	3	ਦੇਸਰਾਜ ਮੈਮੋਰੀਅਲ ਸੀਨੀ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ ਬਠਿੰਡਾ	Jasbir Singh Dhillon, 9780928626	400	NMMS/PSTSE 8th	bti.desrajmemgssboys@punjabeducation.gov.in
ਮੋੜ	1	ਸਸਸਸ (ਲੜਕੀਆ) ਮੋੜ ਮੰਡੀ	REETA GARG, 9417511009	421	NMMS/PSTSE 8th	bti.gssmaurmandigirls@punjabeducation.gov.in
ਰਾਮਪੁਰਾ ਫੂਲ	1	ਸਸਸਸ (ਲੜਕੇ) ਮੰਡੀ ਫੂਲ ਰਾਮਪੁਰਾ	Deepk Kumar 9872258678	441	NMMS/PSTSE 8th	Bti.gssmandiphulrampuraboys@punjabeducation.gov.in
ਤਲਵੰਡੀ ਸਾਬੋ	1	ਸਸਸਸ ਤਲਵੰਡੀ ਸਾਬੋ	Sukhdeep kaur, 7589460566	578	NMMS/PSTSE 8th	Bti.gssstalwandsisabo@punjabeducation.gov.in

ਕੁੱਲ ਜੋੜ 2915

ਤਹਿਸੀਲ	ਲੜੀ ਨੰ	ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਦਾ ਨਾਮ	ਮੋਬਾਇਲ ਨੰ	ਬੱਚਿਆ ਦੀ ਗਿਣਤੀ	ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦਾ ਨਾਮ ਜਮਾਤ ਦੱਸਵੀ	ਮੇਲ ਆਈ ਡੀ
ਬਠਿੰਡਾ	1	ਆਰੀਆ ਮਾਡਲ ਸੀਨੀ ਸੈਕੰਡਰੀ ਬਠਿੰਡਾ	Bipen Kumar 9023471594	300	PSTSE 10th	Arya-school@gmail.com
ਬਠਿੰਡਾ	2	ਐਮ.ਐਚ.ਆਰ ਸੀਨੀ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ ਬਠਿੰਡਾ	RENU SINGLA, 9216587089	400	PSTSE 10th	mhrschoollbti@gmail.com
ਬਠਿੰਡਾ	3	ਐਸ.ਐਸ.ਡੀ ਸੀਨੀ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ (ਲੜਕੇ) ਬਠਿੰਡਾ	MAHESH CHAND, 9814085028	400	PSTSE 10th	ssdsesec@gmail.com
ਬਠਿੰਡਾ	4	ਗੁਰੂਕਾਂਸੀ ਪਬ ਸੀਨੀ ਸੈਕੰਡਰੀ ਪਾਵਰ ਹਾਊਸ ਰੋਡ ਬਠਿੰਡਾ	Ranjeet kaur 9876318015	210	PSTSE 10th	gurukashipr@gmail.com
ਮੋੜ	1	ਸਸਸਸ ਮੋੜ ਕਲਾ	Sham sunder 9417642038	371	PSTSE 10th	Bti.gssmaurkalan@punjabeducation.gov.in
ਰਾਮਪੁਰਾ ਫੂਲ	1	ਸਸਸਸ(ਲੜਕੀਆ) ਰਾਮਪੁਰਾ ਮੰਡੀ	Sunil Kumar, 8427103390	428	PSTSE 10th	Bti.gssrampuramandigirls@punjabeducation.gov.in
ਤਲਵੰਡੀ ਸਾਬੋ	1	ਖਾਲਸਾ ਸੀਨੀ ਸੈਕੰਡਰੀ (ਲੜਕੇ) ਤਲਵੰਡੀ ਸਾਬੋ	BIKRAMJIT SINGH, 9872782666	491	PSTSE 10th	Ksss07talwandsisabo@gmail.com

ਕੁੱਲ ਜੋੜ 2600

9 ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ.ਸਿ)

ਬਠਿੰਡਾ

P.K. 22/3/24