ਦਫਤਰ ਜਿਲਾ ਸਿਖਿਆ ਅਫਸਰ(ਸੈ ਸਿ) ਬਠਿੰਡਾ

ਮੇਲ ਆਈ ਡੀ deosebathinda@punjab education.gov.in

ਵੱਲ,

ਸਮੂਹ ਸਕੂਲ ਮੁਖੀ,
ਸਸਸਸ/ਸਹਸ/ਸਮਿਸ,
ਜਿਲ੍ਹਾ ਬਠਿੰਡਾ।

ਪੱਤਰ ਨੰ: ਇਸਪੈਕ/2108
ਮਿਤੀ: ~~16.05.2022~~ 18.05.23

ਵਿਸ਼ਾ: ਸਕੂਲਾਂ ਵਿਚ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਸਟਾਫ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾ ਪੱਤਰੀਆਂ ਦੇ ਆਡਿਟ ਸਬੰਧੀ।

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿਚ ਆਪ ਨੂੰ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸਕੂਲਾਂ ਵਿਚ ਵਿਜਿਟ ਦੌਰਾਨ ਨਿਮਨਹਸਤਾਖਰੀ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿਚ ਆਇਆ ਹੈ ਕਿ ਬਹੁਤ ਸਾਰੇ ਸਕੂਲਾਂ ਵਿਚ ਸੇਵਾ ਪੱਤਰੀਆਂ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਪੂਰੀਆਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ। ਇਸ ਲਈ ਆਪ ਨੂੰ ਹਦਾਇਤ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਸੇਵਾ ਪੱਤਰੀਆਂ ਨਿਯਮਾਂ ਮੁਤਾਬਿਕ ਹਰ ਪੱਖ ਤੋਂ ਪੂਰੀਆਂ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਪੇਅ ਸਬੰਧੀ, ਸਰਵਿਸ ਵੈਰੀਫਿਕੇਸ਼ਨ, ਲੀਵ ਅਕਾਊਂਟ ਆਦਿ।

ਇਸ ਦਫਤਰ ਵਲੋਂ ਬਣਾਈ ਗਈ ਕਮੇਟੀ ਦੇ ਚੇਅਰਮੈਨ ਇਸ ਦਫਤਰ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ ਅਫਸਰ, ਸ੍ਰੀ ਗੁਰਸੇਵਕ ਸਿੰਘ ਹਨ, ਵਲੋਂ ਸਕੂਲਾਂ ਵਿਚ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾ ਪੱਤਰੀਆਂ ਦਾ ਆਡਿਟ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਅਨੁਸਾਰ ਸੂਚਨਾ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਮਿਤੀ 28.05.2023 ਤੱਕ ਹਰ ਹਾਲਤ ਪੁੱਜਦੀ ਕਰਨੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਇਸ ਦੇ ਨਾਲ ਹਰੇਕ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਮਾਰਚ 2023 ਦੀ ਪੇਅ ਸਲਿੱਪ ਉਕਤ ਪੋਫਾਰਮੇ ਦੇ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਲੈਰੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਲਈ ਇਸ ਦਫਤਰ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ ਅਫਸਰ (ਮੋਬਾਇਲ ਨੰ:7888714303) ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।

16/05/2023
ਜਿਲਾ ਸਿਖਿਆ ਅਫਸਰ(ਸੈ ਸਿ)
ਬਠਿੰਡਾ

ਨੱਥੀ: ਉਕਤ ਅਨੁਸਾਰ

ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਨਾਮ

ਜਨਮ ਮਿਤੀ

ਅਹੁੱਦਾ

ਪੋਸਟਿੰਗ ਦਾ ਸਥਾਨ

ਸੇਵਾ ਵਿਚ ਹਾਜਰ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ

ਰਿਟਾਇਰਮੈਂਟ ਦੀ ਮਿਤੀ

Date of joining to til date							
Date	Old Basic pay	pay in pay band+ (01.01.2006)	Grade pay	Personal Pay (01.01.1993)	Basic Pay	Scale	Remarks (increment/ACP/PROMOTION)/LEVEL/CELL

ਤਸਦੀਕ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਕਤ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਸੇਵਾ ਪੱਤਰੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੈ, ਚੈਕ ਕਰ ਲਿਆ ਜੋ ਦੁਰੱਸਤ ਹੈ।

ਪੇਅ ਸਲਿੱਪ ਮਿਤੀ 31.03.2023

ਹਸਤਾਖਰ

(ਸਕੂਲ ਮੁਖੀ)